***Základní škola Hrubčice, příspěvková organizace***

Hrubčice 37 tel: 582 368 3338

798 21 Bedihošť e-mail: [zshrubcice@gmail.com](mailto:zshrubcice@gmail.com)

IČO: 75021498 Příloha č. 1 Směrnice č. 18

**POVINNĚ ZVEŘEJŇOVANÉ INFORMACE**

Povinně zveřejňované informace podle vyhlášky č. 442/2006, která stanoví strukturu informací zveřejňovaných o povinném subjektu dle § 5 odst. 1 a 2 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.

* **Název**

Základní škola Hrubčice, příspěvková organizace

* **Důvod a způsob založení**

Organizace byla zřízena usnesením Zastupitelstva obce Hrubčice ze dne 19. 9. 2002 s účinností ke dni 1. 1. 2003 jako příspěvková organizace. Předmětem činnosti je poskytování předškolního vzdělávání.

* **Zřizovatel mateřské školy**

Obec Hrubčice, Hrubčice 10, 798 21 Bedihošť, IČ: 00288284

* **Organizační struktura**

Základní škola je samostatným právním subjektem.

Statutárním orgánem je ředitelka základní školy, jmenovaná k 1. 8. 2012

Všichni zaměstnanci jsou přímo řízeni ředitelkou.

Organizační složka Základní školy:

ředitelka – 2 učitelky – vychovatelka – 2 provozní zaměstnanci, podle aktuální potřeby 1-3 asistenti pedagoga

* **Kontaktní spojení: Mgr.Radmila Smolková, ředitelka školy**

Poštovní adresa Hrubčice 37, 798 21 Bedihošť

Telefonní spojení 582 368 338

Úřední hodiny PO – PÁ 6,30 – 16,00 provozní doba ZŠ

ředitelka školy po předchozí domluvě

Adresa internetové stránky

www.hrubcice.cz/skola   
E- mail zshrubcice@gmail.com

Adresa datové schránky ID **a6jmms6**

* **Bankovní spojení**

86-3277930247/0100

* **IČ**

75 02 14 98

* **DIČ**

Základní škola není plátcem DPH

* **Přehled nejdůležitějších dokumentů školy**
* Zřizovací listina vydaná zastupitelstvem obce
* Školní vzdělávací program „Škola Pro život“
* Rozpočet
* Vnitřní dokumenty školy, Směrnice č.:
  1. Školní řád
  2. Provozní řád ZŠ
  3. Vnitřní řád ŠD
  4. Organizační řád školy
  5. Pracovní řád
  6. Vnitřní platový předpis
  7. Účetní směrnice
  8. Program poradenských služeb školního poradenského pracoviště
  9. DVPP
  10. EVVO
  11. ICT
  12. Program práce s nadanými žáky
  13. Poskytování podpůrných opatření
  14. Spisový a skartační řád
  15. O svobodném přístupu k informacím a vyřizování stížností
  16. Zajištění BOZ dětí v ZŠ
  17. Minimální preventivní program
  18. Vnitřní předpis pro ochranu osobních údajů

Dokumenty jsou k nahlédnutí v základní škole v době jejího provozu, některé jsou k dispozici na webové stránce školy

* **Podání žádostí o informace, příjem stížností a další podání:**

Viz.: Směrnice o svobodném přístupu k informacím

- se podávají písemně poštou na kontaktní adresu organizace,

- ústně lze podat žádost telefonicky nebo osobně u ředitelky školy,

- písemně lze podat poštou nebo elektronickou poštou

* **Opravné prostředky**

Proti rozhodnutí o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace podle zákona o svobodném přístupu k informacím č. 106/1999 Sb., je možno podat opravný prostředek a to odvolání. Odvolání lze podat do 15 dnů ode dne doručení ke Krajskému úřadu Olomouckého kraje - odboru školství, mládeže a tělovýchovy podáním učiněným u ředitelky mateřské školy.

* **Přehled nejdůležitějších předpisů, podle nichž ZŠ jedná a rozhoduje**
* Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, a o změně některých zákonů
* Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
* Nařízení vlády č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně - pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů
* Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
* Nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě
* Vyhláška č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
* Vyhláška č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu
* Vyhláška č. 27/2016 Sb. o inkluzivním vzdělávání
* Vyhláška č. 114/2002 Sb., o fondu kulturních a sociálních potřeb, ve znění pozdějších předpisů
* Vyhláška č. 410/2005 Sb., o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů
* **Licenční smlouvy**

Mateřská škola nevydává žádné licenční smlouvy

* **Sazebník úhrad za poskytování informací**

Příloha Směrnice ředitele školy o svobodném přístupu k informacím, k dispozici u ředitelky školy.

* **Výroční zpráva**

Podle zákona č.106/1999 Sb. za předcházející kalendářní rok se zpracovává během 1 čtvrtletí následujícího roku.

Zpracovala: Mgr. Radmila Smolková, ředitelka školy

V Hrubčicích dne 1. 1. 2018